

Հաստատված է

Վավերացնում եմ

ՀԱԱՀ գիտական խորհրդում

ռեկտոր

Ա. Թարվերդյան

„-----“, ----- 2016 թ.

„-----“, ----- 2016 թ.

(արձանագրություն №)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԱԳՐԱՐԱՅԻՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ

ԼԵԶՎԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Կ Ա Ր Գ

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի ազգային ագրարային համալսարանի լեզվի ուսուցման կենտրոնը (այսուհետ՝ կենտրոն) կազմակերպվել է ՀԱԱՀ գիտական խորհրդի 2001 թ. հունիսի 4-ի (արձանագրություն 15), 2002 թ. մարտի 28 (արձանագրություն 14), որոշումների և ՀԱԱՀ ռեկտորի 2002 թ. ապրիլի 1-ի թիվ 153 Կ հրամանի համաձայն:
2. Կենտրոնը ՀԱԱՀ լեզուների ուսուցման և ուսումնամեթոդական աշխատանքների կազմակերպման կառուցվածքային ստորաբաժանում է, որը կարող է իրականացնել նաև լեզվական մասնագիտական ուսուցում: Լեզվի կենտրոնի կանոնակարգը ըստ ՀԱԱՀ կանոնադրության 11-րդ կետի հաստատում է ՀԱԱՀ խորհուրդը և գործողության մեջ է դրվում ՀԱԱՀ ռեկտորի հրամանով:
3. Կենտրոնի գործունեությունը իրականացվում է ղեկավարվելով ՀՀ օրենսդրությամբ, ՀԱԱՀ կանոնադրությամբ և սույն կանոնակարգով:
4. Լեզվի կենտրոնի հասցեն է՝ ք. Երևան, Տերյան փ. 74:
5. Կենտրոնը գործում է ՀԱԱՀ համահամալսարանային ամբիոնի կարգավիճակով և իր գործունեությամբ հաշվետու է ՀԱԱՀ ուսումնական աշխատանքների գծով պրոռեկտորին:

Լեզվի կենտրոնի խնդիրները

6. Լեզվի կենտրոնը

- ա) իրականացնում է լեզուների ուսուցման, կրթական, ուսումնամեթոդական գործընթացը, ապահովելով ուսուցում անցած ունկնդիրների կողմից լեզուների տիրապետումը, որը

հնարավորություն կտա նրանց հետագա գործունեության ընթացքում օգտվելու անհրաժեշտ մասնագիտական գրականությունից, ինչպես նաև շարունակելու ուսումնառությունը և արտերկրի ուսումնական հաստատություններում:

- բ) կազմակերպում և անց է կացնում ուսուցումն անցած ունկնդիրների սերտիֆիկացումը.
- գ) սահմանված կարգով առաջարկություններ է ներկայացնում կենտրոնի ուսումնական պլանների վերաբերյալ.
- դ) իրականացնում է ուսումնամեթոդական գրականության աուդիտ-վիզուալ նյութերի ձեռքբերման և ստեղծման աշխատանքները Հոլանդիայի, Գերմանիայի, ԱՄՆ-ի և այլ համալսարանների հետ համատեղ.
- ե) առաջարկություններ է ներկայացնում կենտրոնում դասավանդող դասախոսական կազմի ձևավորման վերաբերյալ:
- զ) ձևավորում, կազմում է կենտրոնի տարեկան ֆինանսական նախահաշիվը և ներկայացնում ռեկտորատի հաստատմանը.
- է) ապահովում է հաշվետվությունների և օրենսդրությամբ նախատեսված այդ կարգի այլ փաստաթղթերի ճիշտ կազմումը, վարումը, պահպանությունը և պատասխանատվություն է կրում դրա համար.
- ը) համալսարանի միջոցով ձեռք է բերվում կենտրոնի գործունեության համար անհրաժեշտ գույք և պատասխանատվություն է կրում կենտրոնին հատկացված գույքի պահպանության, ճիշտ և արդյունավետ օգտագործման, ինչպես նաև այդ գույքին պատճառած վնասի համար:

թ) Լեզվի կենտրոնի ղեկավարման մարմինն է լեզվի կենտրոնի տնօրենը:

Լեզվի կենտրոնի կառավարումը

- 7. Լեզվի կենտրոնը ղեկավարում է տնօրենը, որը սահմանված կարգով ընտրվում է ՀԱԱՀ գիտական խորհրդի կողմից: Գիտական խորհրդի այդ որոշումը ձևակերպվում և գործադրվում է ռեկտորի հրամանով:
 - 8. Տնօրենն իր գործունեությամբ անմիջականորեն հաշվետու է ՀԱԱՀ ուսումնական հարցերի գծով պրոռեկտորին:
 - 9. Կենտրոնի տնօրենը
- ա) ղեկավարում է կենտրոնի ուսումնական, մեթոդական և ուսումնա-դաստիարակչական ողջ գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում այդ գործունեության համար.

- բ) նախապատրաստում և կազմակերպում է ուսումնամեթոդական և գիտամեթոդական խորհրդակցություններ, սեմինարներ և հետամուտ է լինում դրանց հանձնարարականների ներդրմանը ուսումնական գործընթացում.
- գ) գլխավորում է սերտիֆիկացման աշխատանքները և ուսուցումն ավարտած ունկնդիրներին հանձնում համապատասխան սերտիֆիկատներ.
- դ) համալսարանի խարհրդում, գիտխորհրդում, ռեկտորատում ներկայացնում է լեզվի կենտրոնին վերաբերվող հարցերը
- ե) հսկողություն է իրականացնում հաշվապահական հաշվառման, հաշվետվությունների և այդ կարգի այլ փաստաթղթերը ճիշտ կազմելու, պահպանելու և օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետներում ու կարգով ՀԱԱՀ հաշվետվությունը ներկայացնելու նկատմամբ և պատասխանատվություն է կրում դրա համար.
- զ) պատասխանատվություն է կրում կենտրոնին հատկացված գույքի պահպանման, ըստ նշանակության և արդյունավետ օգտագործման, ինչպես նաև իր մեղքով գույքին պատճառած վնասի համար:
- է) իրականացնում է իրավաչափ այլ գործունեություն, ելնելով կենտրոնի գործունեության բնույթից և առանձնահատկություններից:

Ընդունելության պայմանները և ուսումնական գործընթացը

10. Ունկնդիրների հավաքագրումը կատարվում է համապատասխան օտար լեզվից նրանց գիտելիքների ստուգման միջոցով և կամընտրական սկզբունքով:
11. Լեզվի ուսուցման կենտրոն կարող են ընդունվել ՀԱԱՀ ցանկացած ֆակուլտետի և կուրսի ուսանողներ, մագիստրանտներ, ասպիրանտներ, դասախոսներ, աշխատակիցներ, ինչպես նաև այլ անձիք ըստ ցանկության:
12. Կենտրոնում գործում են վճարովի և անվճար ուսուցման համակարգեր, որոնցում ընդունելության կանոնները որոշում է ՀԱԱՀ-ի գիտխորհրդի կողմից հաստատված կարգի համաձայն:
13. Կամընտրական դասընթացներում ուսումնական ծրագիրը իրականացվում է ՀԱԱՀ գիտխորհրդի կողմից հաստատված ուսումնական պլանների համաձայն:
14. Համապատասխան որակավորման շրջանակներում լեզուների ուսուցման նեղ մասնագիտացումն իրականացվում է ընտրովի դասընթացների միջով:
15. Լեզվի կենտրոնում ուսուցումն իրականացվում է արտաժամյա ուսուցման ձևով՝ ժամը 15⁰⁰-18⁰⁰.

16. Լեզվի կենտրոնում ուսուցումն ավարտվում է միջազգային նմուշի սերտիֆիկատների (վկայականների) շնորհմամբ:

Վճարովի ուսուցման և կենտրոնի անձնակազմի

աշխատանքի վարձատրության կարգը

17. Լեզուների ուսուցման հետ կապված վճարովի ծառայությունները կենտրոնում իրականացվում են ՀՀ կառավարության 2002 թ. ապրիլի 27-ի “Հայկական գյուղատնտեսական ակադեմիան վերակազմակերպելու մասին” թիվ 471 որոշման 4 կետի “Ժա” ենթակետով համալսարանին տրված լեզուների ուսուցման կազմակերպման լիազորությունների շրջանակներում և “Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին” 2001թ. հոկտեմբերի 10-ի ՀՀ օրենքի 6 հոդ. նախատեսված պայմաններով:

18. Մույն կանոնակարգի 23-րդ կետով նախատեսված լեզուների վճարովի ուսուցման ծառայությունների համար ստացված գումարները կենտրոնը սահմանված կարգով մուտք է անում ՀԱԱՀ հաշվապահության դրամարկղ:

19. Կենտրոնի գույքն ու դրամական միջոցները պատկանում են Հայաստանի ազգային ազրարային համալսարանին:

20. Լեզվի կենտրոնի դասախոսական կազմի աշխատանքի վարձատրությունը կատարվում է նրանց հետ կնքված աշխատանքային պայմանագրերի համաձայն:

21. Լեզվի ուսուցման կենտրոնի վերակազմակերպումը կամ լուծարումը կատարում է ՀԱԱՀ կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: